

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý năm học 2025–2026

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12 tháng 11 năm 2019 của Bộ giáo dục và Đào tạo về việc ban hành quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở GD MN, cơ sở giáo dục phổ thông và trung tâm Giáo dục thường xuyên;

Căn cứ các Thông tư số 11/2019/TT- BGDDT, ngày 26/8/2019 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên (BDTX) cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non;

Căn cứ thông tư số 12/2019 - BGDDT ngày 26 tháng 8 năm 2019 của Bộ GD&ĐT về việc ban hành chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên Mầm non;

Căn cứ thông tư 17/2022/TT-BGDĐT sửa đổi Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên kèm theo Thông tư 19/2019/TT-BGDĐT do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành;

Kế hoạch số 2184/KH-SGDĐT, ngày 29/7/2025 của Sở GD&ĐT về Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2025-2026;

Kế hoạch số 22/KH-UBND, ngày 05/8/2025 của UBND xã Thanh Nua về Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2025-2026;

Căn cứ vào nhu cầu bồi dưỡng thường xuyên của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên năm học 2025-2026; Trường mầm non Thanh Hưng xây dựng kế hoạch BDTX cho cán bộ quản lý, giáo viên năm học 2025-2026 cụ thể như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nâng cao nhận thức chính trị, cập nhật kiến thức mới từ các chỉ thị, nghị quyết của Đảng, những vấn đề thực tiễn mới ở trong nước và thế giới, tăng cường năng lực giảng dạy cho đội ngũ CBQL, GV trong trường.

Nâng cao năng lực lãnh đạo, quản lý của CBQL để thực hiện mục tiêu của giáo dục mầm non (GDMN), đáp ứng yêu cầu phát triển GDMN, theo hướng đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo và theo yêu cầu của Chuẩn hiệu trưởng trường mầm non.

Tăng cường năng lực của đội ngũ nhà giáo và CBQL. Nâng cao năng lực công tác, trình độ chuyên môn nghiệp vụ của đội ngũ nhà trường. Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng của giáo viên; năng lực tổ chức, quản lý hoạt động tự học, tự bồi dưỡng giáo viên trong trường.

2. Yêu cầu

Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng phù hợp với nhu cầu của từng đối tượng, đảm bảo thiết thực, hiệu quả; đảm bảo tính kế thừa và tính hệ thống giữa những nội dung bồi dưỡng trong các năm trước và năm học này; không gây quá tải đối với giáo viên, CBQL và nhà trường trong công tác bồi dưỡng.

Phát huy vai trò nòng cốt của các tổ chuyên môn, của nhà trường trong việc tổ chức bồi dưỡng CBQL, giáo viên, đặc biệt là theo hình thức tự bồi dưỡng qua mạng kết hợp với tổ chức sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn trong trường; phát huy vai trò của đội ngũ giáo viên cốt cán và CBQL cốt cán hỗ trợ đồng nghiệp trong hoạt động tự BDTX, liên tục, tại chỗ.

Đảm bảo các điều kiện phục vụ theo quy định trước khi tổ chức bồi dưỡng. Việc triển khai công tác bồi dưỡng phải gắn kết chặt chẽ với việc đánh giá, xếp loại giáo viên và CBQL theo chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn chức danh nghề nghiệp giáo viên và theo chỉ đạo đổi mới giáo dục của ngành.

III. ĐỐI TƯỢNG: Cán bộ quản lý, giáo viên giảng dạy trong nhà trường.

IV. NỘI DUNG

1. Bồi dưỡng chính trị và triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026

Thực hiện theo các văn bản của Sở GDĐT: Kế hoạch số 1511/KH-SGDĐT ngày 26/5/2025 về Bồi dưỡng, tập huấn

chính trị hè 2025 cho đội ngũ CBQL, giảng viên, giáo viên và sinh hoạt chính trị đầu khoá của học sinh, sinh viên trên địa bàn tỉnh; Công văn số 2062/SGDDT-QLĐT ngày 17/7/2025 về việc điều chỉnh Kế hoạch số 1511/KH-SGDDT bồi dưỡng, tập huấn chính trị hè 2025 cho đội ngũ giảng viên, giáo viên hệ thống giáo dục quốc dân và sinh hoạt chính trị đầu khoá của học sinh, sinh viên trên địa bàn tỉnh; Kế hoạch số 17/KH-UBND, ngày 30/7/2025 của UBND xã Thanh Nưa về Bồi dưỡng, tập huấn chính trị hè năm 2025 cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục Mầm non, Tiểu học, THCS thuộc xã Thanh Nưa.

2. Bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, CBQL

2.1. Nội dung chương trình bồi dưỡng 1 (40 tiết)

- Hướng dẫn tổ chức các hoạt động giáo dục phát triển nghệ thuật sáng tạo cho trẻ em trong cơ sở giáo dục mầm non.
- Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ em theo hướng lồng ghép dinh dưỡng với tăng cường vận động tại cơ sở giáo dục mầm non.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục của cơ sở giáo dục mầm non độc lập.
- Quản lý trẻ em trong cơ sở cơ sở giáo dục mầm non độc lập.

2.2. Nội dung chương trình bồi dưỡng 2 (40 tiết)

a) Cán bộ quản lý cơ sở GDMN

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức hoạt động giáo dục trẻ ở nhóm trẻ ghép (20 tiết)
- Quản lý và tổ chức hoạt động của Thư viện ở các trường mầm non (20 tiết)

b) Giáo viên mầm non

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức hoạt động giáo dục trẻ ở nhóm trẻ ghép (20 tiết)
- Quản lý và tổ chức hoạt động của Thư viện tại các trường mầm non (20 tiết)

2.3. Nội dung chương trình bồi dưỡng 3 (40 tiết)

a) Cán bộ quản lý

- QLMN 17: Tổ chức giáo dục hoà nhập trẻ khuyết tật trong cơ sở giáo dục mầm non (20 tiết).

- QLMN 9: Quản trị sự thay đổi trong phát triển cơ sở GDMN tiến tới tự chủ (20 tiết).

b) Giáo viên mầm non

- GVMN 33: Ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ em trong cơ sở GDMN (20 tiết).

- GVMN 20: Tổ chức quan sát và đánh giá sự phát triển của trẻ em lứa tuổi mầm non (20 tiết).

3. Các nội dung bồi dưỡng, tập huấn khác

3.1. Hội nghị tập huấn, hội thảo chuyên đề đối với cấp học Mầm non: Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 và triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026; Ứng dụng STEAM trong thực hiện chương trình giáo dục mầm non; Hướng dẫn xây dựng Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2026-2030; Hướng dẫn giáo dục cảm xúc cho trẻ em trong cơ sở GDMN. Hội thảo, tập huấn Thực hiện Chương trình Làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo; đảm bảo an toàn, phòng, chống tai nạn thương tích cho trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non; nhân rộng mô hình bữa ăn dinh dưỡng cho trẻ em trong các cơ sở GDMN phù hợp với điều kiện địa phương. Tổ chức các Hội nghị, tập huấn để triển khai các nội dung do Bộ Giáo dục và Đào tạo tổ chức trong năm học.

3.2. Tập huấn ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo trong công tác quản lý, dạy học (Có nội dung kế hoạch chi tiết kèm theo).

V. HÌNH THỨC BỒI DƯỠNG

- Bồi dưỡng theo hình thức bồi dưỡng tập huấn theo chuyên đề, trao đổi thảo luận, nghiên cứu bài học, tham quan, tự học, tự nghiên cứu theo nội dung bồi dưỡng của tổ, khối.

- Tổ chức bồi dưỡng thường xuyên với hình thức trực tiếp, trực tuyến tùy thuộc vào nội dung bồi dưỡng.

VI. ĐÁNH GIÁ VÀ XẾP LOẠI KẾT QUẢ BDTX

Thực hiện theo quy định tại Điều 11 Thông tư số 19/2019/TT-BGDDT ngày 12/11/2019 của Bộ GDĐT và mục 6, mục 7 Điều 1 Thông tư số 17/2022/TTBGDDT ngày 05/12/2022 của GDĐT Sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế BDTX giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên ban

hành kèm theo Thông tư số 19/2019/TTBGDDT ngày 12/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với nhà trường

- Tổ chức các lớp tập huấn đại trà cho cán bộ, giáo viên sau khi đã cử giáo viên cốt cán tham gia các lớp tập huấn do Sở GD&ĐT, các cấp tổ chức.
- Triển khai chương trình BDTX cho CBQL, giáo viên của nhà trường theo thẩm quyền và trách nhiệm được giao.
- Hướng dẫn CBQL, giáo viên xây dựng kế hoạch BDTX của cá nhân và phê duyệt kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của CBQL, giáo viên.
- Chỉ đạo, kiểm tra công tác bồi dưỡng của giáo viên. Hướng dẫn giáo viên tự học, thực hành, hệ thống hóa kiến thức, giải đáp thắc mắc, những nội dung khó và tổ chức tập huấn cho giáo viên.
- Tổng hợp, báo cáo kết quả BDTX của CBQL, giáo viên theo quy định.
- Đăng ký xếp loại: CBQL: 3/3 đạt 100%; Giáo viên: Đạt: 28/28 giáo viên đạt 100% (1 giáo viên nghỉ hưu từ 1/11/2025).
- Nhà trường tham mưu với UBND xã Thanh Nưa bố trí kinh phí đảm bảo phục vụ bồi dưỡng thường xuyên theo quy định.

2. Đối với CBQL, giáo viên

Các cá nhân xây dựng và hoàn thành kế hoạch BDTX của cá nhân; nghiêm túc thực hiện các quy định về BDTX theo Quy chế BDTX giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non.

Trên đây là kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, CBQL cơ sở giáo dục mầm non năm học 2025-2026 của trường MN Thanh Hưng, yêu cầu các cá nhân nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc báo cáo kịp thời về các bộ phận chuyên môn nhà trường để thống nhất giải quyết./

Nơi nhân:

- CBQL, GV, NV (để t/h);
- Lưu trường./.

HIỆU TRƯỞNG

(Ký, đóng dấu)



Nguyễn Thị Nga

NỘI DUNG BỒI DƯỠNG GIÁO VIÊN, CÁN BỘ QUẢN LÝ NĂM HỌC 2025-2026
(Kèm theo Kế hoạch số: 10 /KH-MNTH ngày 14/8/2025 của Trường MN Thanh Hưng)

I. Bồi dưỡng chính trị hè năm 2025

TT	Nội dung tập huấn/bồi dưỡng	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Đối tượng	Số lượng (người)	Hình thức tổ chức	Thời gian dự kiến	Địa điểm
	Theo Kế hoạch số 1511/KH-SGDDT ngày 26/5/2025 của Sở GDĐT Bồi dưỡng, tập huấn lý luận chính trị hè 2025 cho đội ngũ giảng viên, giáo viên và sinh hoạt chính trị đầu khoá của học sinh, sinh viên trên địa bàn tỉnh; Công văn số 2062/SGDDT-QLĐT ngày 17/7/2025 điều chỉnh Kế hoạch số 1511/KH-SGDDT; Kế hoạch số 17/KH-UBND, ngày 30/7/2025 của UBND xã Thanh Nưa về Bồi dưỡng, tập huấn chính trị hè năm 2025 cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các cơ sở giáo dục Mầm non, Tiểu học, THCS thuộc xã Thanh Nưa.	Phòng VHXXH xã Thanh Nưa	Mời Thường trực Đảng Ủy, Lãnh đạo UBND xã	CBQL, giáo viên, nhân viên nhà trường	100% CBQL, giáo viên, nhân viên nhà trường	Trực tuyến	01 ngày hoàn thành trước 25/8/2025	Điểm cầu tại nhà trường

2. Bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, CBQL

	Nội dung tập huấn/bồi dưỡng	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Đối tượng	Số lượng (người)	Hình thức tổ chức	Thời gian dự kiến	Địa điểm
	Chương trình bồi dưỡng 1							
1	- Hướng dẫn tổ chức các hoạt động giáo dục phát triển nghệ thuật sáng tạo cho trẻ em trong cơ sở giáo dục mầm non. - Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc trẻ em theo hướng lòng ghép dinh dưỡng với tăng cường	Trường	UBND xã,	CBQL, giáo viên	31	Trực	Từ tháng 8 đến	Tại

	Nội dung tập huấn/bồi dưỡng	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Đối tượng	Số lượng (người)	Hình thức tổ chức	Thời gian dự kiến	Địa điểm
	vận động tại cơ sở giáo dục mầm non. - Xây dựng kế hoạch và tổ chức các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục của cơ sở giáo dục mầm non độc lập. - Quản lý trẻ em trong cơ sở cơ sở giáo dục mầm non độc lập.	CĐSP Điện Biên	trường MN Thanh Hưng			tiếp, trực tiếp kết hợp trực tuyến	tháng 12/2025	trường
	Chương trình bồi dưỡng 2							
	a, Cán bộ quản lý cơ sở GDMN							
	- Xây dựng kế hoạch, tổ chức hoạt động giáo dục trẻ ở nhóm trẻ ghép (20 tiết)							
	- Quản lý và tổ chức hoạt động của Thư viện ở các trường mầm non (20 tiết)	Trường CĐSP Điện Biên	UBND xã, trường MN Thanh Hưng	CBQL	3	Trực tiếp, trực tiếp kết hợp trực tuyến	Từ tháng 8 đến tháng 12/2025	Tại trường
2	b) Giáo viên mầm non							
	- Xây dựng kế hoạch, tổ chức hoạt động giáo dục trẻ ở nhóm trẻ ghép (20 tiết)							
	- Quản lý và tổ chức hoạt động của Thư viện tại các trường mầm non (20 tiết)							
	Chương trình bồi dưỡng 3							
	a) Cán bộ quản lý cơ sở GDMN							
	- QLMN 17: Tổ chức giáo dục hoà nhập trẻ khuyết tật trong cơ sở giáo dục mầm non (20 tiết)	Trường CĐSP	UBND xã, trường MN	CBQL	3	Trực	Từ tháng 8 đến tháng 12/2025	Tại
3	- QLMN 9: Quản trị sự thay đổi trong phát triển cơ sở GDMN tiến tới tự chủ (20 tiết).	Trường CĐSP	UBND xã, trường MN	CBQL	3	Trực	Từ tháng 8 đến tháng 12/2025	Tại

Nội dung tập huấn/bồi dưỡng		Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Đối tượng	Số lượng (người)	Hình thức tổ chức	Thời gian dự kiến	Địa điểm
b) Giáo viên mầm non		Điện Biên	Thanh Hưng	Đội ngũ giáo viên nhà trường	28	tiếp, trực tiếp kết hợp trực tuyến	tháng 12/2025	trường
- GV MN 33: Ứng dụng công nghệ thông tin để nâng cao chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ em trong cơ sở GDMN (20 tiết)								
- GV MN 20: Tổ chức quan sát và đánh giá sự phát triển của trẻ em lứa tuổi mầm non (20 tiết).								

3. Các nội dung bồi dưỡng, tập huấn khác

TT	Nội dung tập huấn/bồi dưỡng	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Đối tượng	Số lượng đại biểu	Hình thức tổ chức	Thời gian dự kiến	Địa điểm
1	Tập huấn, hội thảo chuyên đề đổi mới với cấp học Mầm non (Số sẽ có văn bản sau)							
1.1	- Đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025, triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non; - Ứng dụng STEAM trong thực hiện chương trình giáo dục mầm non; - Hướng dẫn Xây dựng Kế hoạch chiến lược phát triển nhà trường giai đoạn 2026-2030; - Hướng dẫn giáo dục cảm xúc cho trẻ em trong cơ sở GDMN.	Sở GDĐT	Nhà trường	Cán bộ quản lý, giáo viên MN	32	Trực tiếp	02 ngày trong tháng 8/2025	TT GDNN-GD TX1 và tại trường

1.2	Hội thảo, tập huấn Thực hiện Chương trình Lâm quen với tiếng Anh dành cho trẻ mẫu giáo trong các cơ sở giáo dục mầm non	Sở GDĐT	Nhà trường	Cán bộ quản lý, GV MN	31	Trực tiếp	02 ngày, tháng 11/2025	TT GDNN-GD TX1 và tại trường
1.3	Tập huấn Đảm bảo an toàn, phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non; nhân rộng mô hình bữa ăn dinh dưỡng cho trẻ em trong các cơ sở GDMN phù hợp với điều kiện địa phương.	Sở GDĐT	Nhà trường	Cán bộ quản lý, GV MN	31	Trực tiếp	02 ngày, tháng 01/2026	TT GDNN-GD TX1 và tại trường
2	Tập huấn ứng dụng công nghệ thông tin, trí tuệ nhân tạo trong công tác quản lý, dạy học	Phòng QLCL, Sở GDĐT	Các phòng CMNV Sở; các CSGD; Nhà trường	CBQL, giáo viên	28	Trực tiếp kết hợp trực tuyến.	02 ngày, tháng 02/2026	TT GDNN-GD TX1 và tại trường