

Số: 101 /KH – TrMNTH

Thanh Hưng, ngày 14 tháng 09 năm 2023

KẾ HOẠCH
Vận động tài trợ năm học 2023- 2024

I. Những căn cứ để xây dựng kế hoạch

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ văn bản số 2056/SGDĐT-KHTC ngày 22/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ văn bản số 2112/ UBND - GDĐT ngày 25/8/2023 của UBND huyện Điện Biên V/v hướng dẫn thực hiện các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023 – 2024;

Căn cứ văn bản số 989/PGDĐT-CV 28/8/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện Điện Biên về việc hướng dẫn các khoản thu trong cơ sở giáo dục năm học 2023-2024;

Căn cứ văn bản số 1040/PGDĐT-GDMN ngày 06/9/2023 của Phòng GD&ĐT Huyện Điện Biên về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Mầm Non năm học 2023-2024.

Trên cơ sở thực tế về nhu cầu "cần" và "đủ" để đảm bảo cho việc hoàn thành mục tiêu kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ của trường Mầm non xã Thanh Hưng.

II. Mục đích, yêu cầu, nguyên tắc hình thức vận động tài trợ

1. Mục đích:

Hiện tại trong điều kiện ngân sách nhà nước còn hạn hẹp chưa đáp ứng được nhu cầu cải tạo cơ sở vật chất phục vụ cho công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ vì vậy nhà trường huy động các nguồn lực trong và ngoài nhà trường nhằm tăng cường sửa chữa nhỏ cơ sở vật chất, trang thiết bị cho nhà trường phục vụ cho công tác giáo dục của nhà trường.

Tham mưu tốt cho cấp Ủy Đảng, chính quyền địa phương xã Thanh Hưng trong việc chỉ đạo, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, nâng cao chuyên đề giáo dục lấy trẻ làm trung tâm; tạo điều kiện thuận lợi nhằm phát triển sự nghiệp giáo dục ở địa phương. Thực hiện công tác duy trì và nâng cao các

tiêu chí chuẩn phổ cập GDMNCTNT; trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục, trường chuẩn quốc gia.

Phối hợp chặt chẽ với các ban ngành đoàn thể, các tổ chức xã hội ở địa phương, cộng đồng trách nhiệm vận động các tổ chức thực hiện mục tiêu giáo dục;

Phối hợp với ban giám hiệu, các tổ chức, đoàn thể nhà trường trong việc thực hiện chủ trương xã hội hóa giáo dục, huy động đóng góp tự nguyện của phụ huynh học sinh và các cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn để hỗ trợ cơ sở vật chất của nhà trường;

Nâng cao nhận thức của các tổ chức, đoàn thể, cộng đồng xã hội, phụ huynh học sinh ở các thôn bản và trên địa bàn xã về vị trí, vai trò quan trọng của xã hội hóa giáo dục trong quá trình phát triển kinh tế, chính trị, xã hội của địa phương. Xác định rõ vai trò trách nhiệm nghĩa vụ học tập và đóng góp sức người, sức của để phát triển sự nghiệp giáo dục;

Việc huy động nguồn đóng góp phải đảm bảo đúng nguyên tắc hoàn toàn tự nguyện, công khai, đúng mục đích trong thu, chi nguồn vận động tài trợ.

Tiếp tục huy động các nguồn lực từ các tổ chức, cá nhân tài trợ, ủng hộ để phát triển sự nghiệp giáo dục tăng cường cơ sở vật chất trường lớp, sửa chữa, nâng cấp các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục, bổ sung trang thiết bị, đồ dùng phục vụ dạy và học thiết bị nghiên cứu khoa học, hỗ trợ hoạt động dạy học, hoạt động giáo dục trong nhà trường trong năm học và các năm tiếp theo.

Việc quản lý thu, chi đúng theo nguyên tắc tài chính.

2. Yêu cầu:

Tăng cường công tác quản lý nhà nước đối với việc vận động tài trợ, quản lý nguồn tài trợ một cách chặt chẽ, đúng quy trình, các khoản tài trợ được tiếp nhận, quản lý và thực hiện một cách hiệu quả tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành

Việc vận động tài trợ đảm bảo nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc, không quy định mức tài trợ.

3. Nguyên tắc hình thức vận động tài trợ

Việc tài trợ đảm bảo trên nguyên tắc tự nguyện, công khai, minh bạch, không ép buộc không quy định mức tối thiểu.

Tiếp nhận tài trợ tại cơ sở dưới hình thức trực tiếp hoặc bằng tiền mặt hoặc thông qua tài khoản của nhà trường được mở tại ngân hàng BIDV chi nhánh tỉnh Điện Biên. Tên tài khoản Trường mầm non xã Thanh Hưng, Số TK 36010000832915.

Tiếp nhận trực tiếp các hiện vật hoặc phi vật chất, có giá trị sử dụng đáp ứng nhu cầu thiết thực của người học và cơ sở giáo dục

Việc vận động, tiếp nhận quản lý và sử dụng các khoản tài trợ được công bố niêm yết công khai tại cơ sở giáo dục và tuân thủ đúng quy định của pháp luật hiện hành theo nguyên tắc tiết kiệm hiệu quả, đúng mục đích và không để thất thoát lãng phí.

Không tiếp nhận các hiện vật không đáp ứng mục đích sử dụng trong cơ sở giáo dục hiện vật độc hại nguy hiểm đối với môi trường sức khỏe của cán bộ, giáo viên, nhân viên và người học. Các tổ chức không được cho phép theo quy định của pháp luật.

4. Hình thức huy động các nguồn vận động tài trợ

- Kêu gọi cán bộ, giáo viên, nhân viên, phụ huynh trường Mầm non xã Thanh Hưng, các tổ chức, cá nhân, các doanh nghiệp trong và ngoài địa bàn Tỉnh.

- Tiếp nhận tài trợ: tiền mặt, hiện vật, ngày công...

- Thời gian huy động và tiếp nhận: Từ tháng 10/2023 đến kết thúc năm học 2023-2024.

- Ủng hộ trên tinh thần tự nguyện, không quy định mức đóng góp cụ thể.

III. Đối tượng vận động, đối tượng thụ hưởng

1. Đối tượng vận động:

Cha mẹ học sinh nhà trường, CBGVCMNV, các nhà hảo tâm trong và ngoài nước, các cơ quan và các tổ chức doanh nghiệp đóng trên địa bàn toàn Tỉnh.

2. Đối tượng thụ hưởng:

Đối tượng hưởng lợi từ cuộc vận động là tất cả các em học sinh đang học tại trường mầm non Thanh Hưng.

IV. Khái quát về tình hình trường lớp, về nguồn kinh phí:

1. Khái quát về tình hình trường lớp

Cơ sở vật chất nhà trường đã được đầu tư xây dựng cơ bản đáp ứng tiêu chuẩn, tuy nhiên vẫn còn thiếu các trang thiết bị phục vụ dạy và học.

Những hoạt động giáo dục có trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học đã được phê duyệt.

Hoạt động trải nghiệm, ngoại khóa gắn với việc sử dụng di sản văn hóa, sản xuất kinh doanh và kỹ năng sống.

Năm học 2023- 2024 nhà trường có 15 nhóm, lớp với 397 học sinh.

Số phòng: 15 phòng học và 2 phòng chức năng, 01 bếp ăn bán trú, 06 phòng hiệu bộ, hành chính văn phòng, đáp ứng nhu cầu giảng dạy và học.

*** Thuận lợi:**

Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo của Đảng ủy chính quyền địa phương xã Thanh Hưng, của phòng giáo dục và Đào tạo Huyện Diên Biên, ban chấp hành cha mẹ học sinh quan tâm tích cực ủng hộ và tham gia các hoạt động của nhà trường.

*** Khó khăn:**

Đời sống của đại bộ phận phụ huynh học sinh là làm nông nghiệp, điều kiện kinh tế còn khó khăn nên còn khó khăn trong công tác vận động tài trợ cho giáo dục.

Cơ sở vật chất nhà trường được đầu tư xây dựng đã lâu nên hiện nay một số hạng mục cơ sở vật chất đã bị hư hỏng xuống cấp cụ thể như:

- Dãy nhà phòng học các lớp mẫu giáo lớn, mẫu giáo nhỏ, phòng làm việc của Hiệu trưởng do thời gian sử dụng đã lâu nên tường nhà đã bị bong tróc hoen ố, lớp sơn đã bị cũ không đảm bảo tính thẩm mỹ cũng như an toàn trong quá trình sử dụng. Khi trời mưa lớn trần nhà bị ngấm nước ảnh hưởng trực tiếp đến việc dạy và học, cũng như làm hư hỏng tài sản trong lớp như các thiết bị điện, quạt, máy chiếu, đồ dùng, tài sản khác của lớp.
- Sân bếp ăn bán trú hiện nay một số chỗ gạch lát nền bị nứt vỡ, lún sâu không đảm bảo an toàn và mỹ quan trường học.
- Một số hệ thống bảng biểu, khẩu hiệu của nhà trường cần được thay thế bổ sung để phù hợp với các nội dung tuyên truyền mới, trang trí trường lớp học mang tính thẩm mỹ cao.
- Một số thiết bị như máy tính phòng Kidmart, máy chiếu, Đèn, thiết bị lọc nước phục vụ trực tiếp cho học sinh trong quá trình sử dụng bị lỗi, bị hư hỏng cần được sửa chữa thay thế.
- Khu trải nghiệm của học sinh còn chưa đa dạng phong phú, cần bổ sung thêm các giàn để trồng cây hoa, cây rau để học sinh được khám phá trải nghiệm thực tế.
- Hệ thống đường điện, đường nước do sử dụng thường xuyên, lâu dài đã bị hư hỏng xuống cấp: Hệ thống vòi rửa tay bị hỏng khoá nước, một số bộ vệ sinh khu tiểu nam bị hư hỏng, hệ thống điện tại các phòng học, khu ăn, phòng ngủ của học sinh bóng điện bị chập cháy, thiếu quạt làm mát... cần được tu sửa thay thế, bổ sung.
- Các lớp học, phòng học trang trí còn chưa phong phú đa dạng theo mô hình mới cần được hỗ trợ để mua sắm thêm đồ dùng, tranh ảnh...
- Nhiều bức tường khu vực các lớp, khu ăn của trẻ, khu vệ sinh, phòng ngủ... chưa được trang trí, kẻ vẽ tranh tường tạo cảnh quan trường lớp sạch đẹp, xinh động tạo hứng thú cho trẻ trong quá trình học tập vui chơi

- Nhà trường còn thiếu một số đồ dùng phục vụ trực tiếp cho học sinh trong hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ: Thiết bị loa mini, mích cho các điểm trường tập thể dục buổi sáng, tiết học ngoài trời.

2. Về nguồn kinh phí

Nguồn ngân sách nhà nước cấp 2023:

Chỉ đủ chi lương, chuyên môn nghiệp vụ và các khoản chi thường xuyên của nhà trường. Ngoài ra chưa có các nguồn thu nào khác.

Nguồn ngân sách địa phương: Không có

Như vậy nguồn kinh phí năm học 2023 và năm 2024 trong ngân sách của nhà trường và địa phương không có để thực hiện sửa chữa cơ sở vật chất trường lớp, tôn tạo cảnh quan môi trường; hỗ trợ phục vụ các hoạt động phong trào, các cuộc thi, hội thi của học sinh.

IV. Cách thức tổ chức và thời gian thực hiện

1. Cách thức tổ chức:

1.1. Xây dựng kế hoạch vận động tài trợ năm học 2023-2024 (Thuyết minh dự toán kinh phí và mức chi cụ thể).

- Lập kế hoạch công việc nêu rõ mục đích, đối tượng hưởng lợi, hình thức huy động tự nguyện, cách thức tổ chức thực hiện và dự kiến sử dụng số tiền huy động được.

1.2. Tham mưu và xin ý kiến của UBND xã Thanh Hưng về chủ trương và Kế hoạch vận động tài trợ, quản lý kinh phí từ nguồn xã hội hóa. Trình Phòng Giáo và Đào tạo Huyện Điện Biên dực thẩm định và phê duyệt Kế hoạch vận động tài trợ.

1.3. Tổ chức họp giữa Ban giám hiệu nhà trường, Hội đồng sư phạm nhà trường với Ban đại diện cha mẹ học sinh để triển khai Kế hoạch vận động tài trợ và thống nhất chủ trương thực hiện kế hoạch.

- Công khai Kế hoạch để tranh thủ thêm sự tham gia ý kiến của cán bộ, giáo viên, phụ huynh trong toàn trường.

1.4. Quyết định thành lập tổ tiếp nhận tài trợ gồm các thành viên: Hiệu trưởng nhà trường là tổ trưởng tổ tiếp nhận. Ủy viên là hội trưởng hội phụ huynh học sinh, Bí thư đoàn thanh niên, Giáo viên chủ nhiệm các lớp, kế toán, thủ quỹ nhà trường.

1.5. Tổ tiếp nhận vận động tài trợ gửi thư ngỏ đến các tổ chức cá nhân về việc vận động đóng góp tự nguyện nhằm tăng cường cơ sở vật chất, hoạt động phong trào của học sinh.

1.6. Lập thủ tục tiếp nhận vào quỹ nhà trường số tiền thu được mở sổ sách kế toán chi tiết để theo dõi riêng số tiền được tài trợ.

1.7. Nhà trường quản lý việc sử dụng kinh phí, tiến hành các công việc để thực hiện mua sắm, tu sửa hoặc xây dựng theo kế hoạch và đảm bảo theo các quy định hiện hành. Báo cáo kết quả thực hiện cho UBND xã Thanh Hưng, Phòng Giáo dục và Đào tạo Huyện Điện Biên.

2. Thời gian thực hiện:

- Bắt đầu từ ngày 15/10/2023 đến kết thúc năm học

3. Cách thức vận động:

a. Ban giám hiệu nhà trường:

- Mời ban đại diện cha mẹ học sinh tiến hành khảo sát hiện trạng cơ sở vật chất trường lớp, trang thiết bị đồ dùng dạy học. Lập biên bản khảo sát đánh giá hiện trạng cơ sở vật chất trang thiết bị đồ dùng dạy và học, tổng hợp nhu cầu cần mua sắm trang thiết bị đồ dùng dạy và học, cải tạo sửa chữa, xây dựng các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục cho năm học.

- Tổ chức họp hội đồng trường, họp hội đồng sư phạm nhà trường, họp ban đại diện cha mẹ học sinh bàn thống nhất chủ trương xây dựng kế hoạch vận động tài trợ phù hợp với các văn bản hướng dẫn, tuân thủ pháp luật hiện hành.

- Lập dự toán kinh phí và phân khai nguồn kinh phí mua sắm trang thiết bị, đồ dùng dạy học, cải tạo sửa chữa, xây dựng các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục, sắp xếp thứ tự ưu tiên cho từng hạng mục.

- Lập kế hoạch vận động tài trợ để thực hiện mua sắm trang thiết bị, đồ dùng dạy và học, cải tạo, sửa chữa, xây dựng các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục, thực hiện các hoạt động giáo dục có trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học đã được phê duyệt.

- Lập tờ trình đề nghị Phòng giáo dục và Đào tạo Huyện Điện Biên thẩm định phê duyệt kế hoạch vận động tài trợ.

- Sau khi kế hoạch được phê duyệt Hiệu trưởng ra quyết định thành lập tổ tiếp nhận tài trợ, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên, xây dựng các kế hoạch sử dụng quản lý nguồn tài trợ, báo cáo tài chính định kỳ.

- Phối hợp với các nhà tài trợ thực hiện các biện pháp kỹ thuật, quy trình, thủ tục...trong quá trình thực hiện phù hợp với môi trường giáo dục và đúng quy định pháp luật hiện hành.

b. Cán bộ giáo viên, nhân viên:

Tham gia đóng góp ý kiến xây dựng hoàn thiện kế hoạch vận động tiếp nhận và sử dụng nguồn vận động tài trợ

Tổ chức tuyên truyền kế hoạch vận động tới đông đảo tới phụ huynh học sinh, các tổ chức cá nhân, các nhà tài trợ trong và ngoài Tỉnh Điện Biên

- Công khai sổ tài khoản tiền gửi của trường tại Ngân hàng thương mại để tiếp nhận tài trợ bằng chuyển khoản (nếu có)

- Tiếp nhận nguồn tài trợ bằng tiền mặt thông qua biên bản xác nhận tài trợ, bộ phận tài chính nhà trường lập phiếu thu tiền..

- Tiến hành các thủ tục mua sắm trang thiết bị, đồ dùng dạy và học, cải tạo, sửa chữa, xây dựng các hạng mục công trình phục vụ hoạt động giáo dục đúng quy trình.

- Tiến hành các hoạt động giáo dục có trong kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học đã được phê duyệt.

- Hạch toán, ghi chép sổ sách kế toán, theo dõi tài sản, công cụ dụng cụ, đồ dùng theo đúng quy định

- Tổng hợp các nội dung sử dụng nguồn tài trợ, báo cáo quyết toán, niêm yết công khai và báo cáo quyết toán trước hội nghị tổng kết năm học, ban đại diện CMHS, họp phụ huynh học sinh

- Nộp báo cáo và công khai quyết toán nguồn tài trợ theo quy định.

V. Dự toán kinh phí và biện pháp thực hiện.

a. Thuyết minh và dự toán kinh phí nguồn vận động tài trợ

(Có biểu chi tiết kèm theo)

b. Biện pháp thực hiện:

- Sau khi được phê duyệt kế hoạch tiến hành vận động tài trợ để thực hiện các nội dung theo kế hoạch đã được phê duyệt. Trong đó:

+ Làm tốt công tác tuyên truyền vận động các tập thể cá nhân tài trợ

+ Nâng cao nhận thức tư duy của người dân đặc biệt là phụ huynh học sinh trong việc đầu tư hỗ trợ cho giáo dục.

Trên đây là kế hoạch vận động tài trợ năm học 2023 – 2024 của trường Mầm non xã Thanh Hưng. Kế hoạch này được thông báo rộng rãi tới phụ huynh học sinh, các cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp, các nhà tài trợ và cán bộ giáo viên, nhân viên trong nhà trường, được niêm yết công khai theo quy định.

HIỆU TRƯỞNG


Nguyễn Thị Nga

DỰ TOÁN CHI NGUỒN VẬN ĐỘNG TÀI TRỢ NĂM HỌC 2023 - 2024

(Kèm theo kế hoạch vận động tài trợ năm học 2023-2024 số 100 / KH-TrMNTTH ngày 14/9/2023)

STT	Tên trường	Nội dung thực hiện huy động đóng góp của tổ chức, cá nhân và phụ huynh học sinh	Số HS thụ hưởng	Dự kiến tổng số kinh phí huy động	Nguồn tài trợ
1	<p>Trường mầm non xã Thanh Hưng</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Tu sửa làm trần dây nhà các lớp mẫu giáo lớn, mẫu giáo nhỏ, phòng làm việc của BGH. - Sơn lại tường vẽ tranh trang trí tường lớp học, phòng làm việc tại khu trung tâm trường. - Sửa chữa TB, máy móc phòng tin học, nghệ thuật phục vụ trực tiếp cho việc học. - Sửa chữa hệ thống điện các lớp học, phòng ngủ, mua bổ sung thay thế bóng điện, dây điện, ổ điện... - Tu sửa hệ thống đường nước, thay thế một số vật tư như ống nước, van, vòi khóa nước, Các thiết bị vệ sinh đã bị hư hỏng như bệ, tiểu nam.... - Lát lại gạch sân bếp ăn bán trú. - Bổ sung một số đồ dùng phục vụ trực tiếp việc chăm sóc giáo dục trẻ cho học sinh tại các điểm trường lẻ như loa, mic cho học sinh thể dục sáng, tiết học ngoài trời. - Hỗ trợ trang trí lớp theo mô hình Steam - Bổ sung bảng biểu, khẩu hiệu, tranh ảnh tuyên truyền - Hỗ trợ học sinh tham gia các hoạt động trải nghiệm, các ngày lễ tết, Giao lưu/Hội thi các cấp. - Trang trí khánh tiết, hỗ trợ thuê trang phục, son phấn, đồ dùng, đạo cụ tổ chức các ngày hội, ngày lễ trong năm cho học sinh. - Khen thưởng cho học sinh qua các hội thi/ giao lưu các cấp tổ chức - Khen thưởng học sinh, tập thể lớp đạt thành tích thi đua trong năm học, cuối năm. 	397	99.000.000	Phụ huynh học sinh, hoặc các tổ chức, cá nhân thiện nguyện...

Ngày tháng 9 năm 2023

NGƯỜI LẬP

(Chữ ký)

